



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº005/2022

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº607/2022

INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº024/2022

O **Município de Porto Amazonas**, Estado do Paraná, pessoa jurídica de direito público, nos termos da lei 8.666/93, e suas alterações posteriores, torna público que está procedendo o **Credenciamento para contratação de pessoas físicas, para prestação de serviços junto ao Departamento Municipal de Assistência Social**, nas condições estabelecidas neste Edital e seus anexos, que deste fazem parte, conforme adiante especificado:

01 (um) profissional de nível superior **FACILITADOR DE OFICINA**, para 20 horas semanais de prestação de serviços, sem vínculo empregatício, nos moldes do art. 442-B da CLT, pelo período de 12 (doze) meses.

02(dois) profissionais de nível médio **ORIENTADOR SOCIAL**, para 40 horas semanais de prestação de serviços cada um, sem vínculo empregatício, nos moldes do art. 442-B da CLT, pelo período de 12(doze) meses.

PERÍODO, DATA, HORÁRIO E LOCAL PARA CREDENCIAMENTO:

Período de Abertura: de 12 de julho de 2022 a 21 de julho de 2022

Data da entrega dos envelopes lacrados com os documentos e proposta da adesão: 22 de julho de 2022 às 09:00 horas

Data de abertura: 22 de julho de 2022

Horário: 09 horas e 15 min.

Local: Sala da Comissão Permanente de Licitações, situada na Rua Guilherme Schiffer, nº67, Porto Amazonas – Pr.

1- DO OBJETO

1.1 O presente Edital tem por objeto o credenciamento de pessoas físicas para prestação de serviços, objetivando, para tanto, o **Credenciamento de 01(um) profissional Facilitador de Oficina de nível superior, para 20 horas semanais de prestação de serviços, e 02(dois) profissionais Orientadores Sociais de nível médio, para 40(quarenta) horas semanais de prestação de serviços cada um, sem vínculo empregatício, nos moldes do art. 442-B da CLT, para prestarem serviços junto ao Departamento Municipal de Assistência Social, e demais condições**



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

especificadas no Termo de Referência, de acordo com as normas dos programas e ações do Departamento.

1.2 Descrição de vaga para prestação de serviços e valores:

Cargo	Qtd. Profissionais	Pesquisa para média salarial	Valor Total Médio Mensal	Valor Total Médio
Facilitador de Oficina. (Licenciatura em Ed. Física)	01	Portal Transparência dos Municípios de: Lapa, Lidianópolis e Mandirituba.	R\$1.652,16 (20 horas semanais)	R\$ 19.825,92
Orientador Social (Nível médio)	02	Pesquisa realizada com Municípios da região sendo eles: Lapa, Francisco Beltrão e Adrianópolis	R\$ 1.604,91 (40 horas semanais)	R\$ 38.517,84
Valor Total 12 meses				R\$ 58.343,76

2- DA PARTICIPAÇÃO

2.1 Poderão participar profissionais que possuam qualificações para atuar na área descrita no item 01 que define Objeto a ser contratado.

2.2 Os interessados em se credenciar deverão apresentar conta bancária em nome próprio da pessoa física no Banco Itaú, o qual é contratado pelo Município.

2.3 Mulheres amamentando não serão permitidas que participem deste certame devido a Pandemia COVID-19;

2.4 Pessoas diabéticas, hipertensas, cardíacas, portadores de problemas respiratórios, obesidade e demais comorbidades que possam acarretar em prejuízo para sua saúde, conforme diretriz da OMS, do Ministério da Saúde, da SESA-PR e do



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

Município de Porto Amazonas não será permitida que participem deste certame devido a Pandemia COVID-19;

2.5 Para evitar que pessoas possam ficar doentes devido a pandemia COVID-19, será necessária a apresentação de atestado médico de perfeitas condições físicas e inexistência de comorbidades pré-existentes.

2.6 É vedado o credenciamento de profissionais pertencentes ao quadro permanente do Município.

2.7 Os licitantes interessados para ambas as funções deverão apresentar Diploma de conclusão de ensino para verificação dos requisitos exigidos para demais comprovações para maior pontuação de acordo com os critério do item 5.

2.8 Tendo em vista que este credenciamento se trata de uma contratação para Prestação de serviços e não possui vínculos empregatícios, as mulheres que necessitem entrar em licença maternidade ou demais pessoas que precisem de afastamento superior a 30 dias, será rescindido o contrato e em seguida será convocado o próximo classificado.

3- DOCUMENTOS

3.1 Documentação obrigatória exigida para a habilitação no processo de credenciamento, a ser apresentada em cópias autenticadas em cartório, ou cópias simples acompanhadas das originais para autenticação pela Comissão Permanente de Licitação, são os seguintes:

3.1.1 Para a vaga para prestação de serviços de Facilitador de Oficina:

3.1.1.1 Cópia da Carteira de Identidade;

3.1.1.2 CPF;

3.1.1.3 Cópia do Diploma de Licenciatura em Educação Física;

3.1.1.4 Cópia do comprovante de endereço;

3.1.1.5 NIT ou PIS/PASEP;

3.1.1.6 Requerimento de Vaga/Serviço preenchido pelo profissional interessado ou representante legal habilitado;

3.1.1.7 Declaração se exerce função pública ou não, indicando a entidade empregadora, forma de provimento, vaga para prestação de serviços e horário de trabalho caso exerça;

3.1.1.8 Atestado médico de perfeitas condições físicas e inexistência de comorbidades pré-existentes;

3.1.1.9 Cópia da Carteira de vacinação do esquema vacinal contra a COVID 19.

3.1.2 Para a vaga para prestação de serviços de Orientador Social:

3.1.2.1 Cópia da Carteira de Identidade;

3.1.2.2 CPF;



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

- 3.1.2.3 Cópia do Histórico Escolar de Conclusão do Ensino Médio;
- 3.1.2.4 Cópia do comprovante de endereço;
- 3.1.2.5 NIT ou PIS/PASEP;
- 3.1.2.6 Requerimento de Vaga/Serviço preenchido pelo profissional interessado ou representante legal habilitado;
- 3.1.2.7 Declaração se exerce função pública ou não, indicando a entidade empregadora, forma de provimento, vaga para prestação de serviços e horário de trabalho caso exerça;
- 3.1.2.8 Atestado médico de perfeitas condições físicas e inexistência de comorbidades pré-existentes;
- 3.1.2.9 Cópia da Carteira de vacinação do esquema vacinal contra a COVID 19.

4- CONDIÇÕES PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

- 4.1 Apresentar a documentação indicada neste Edital e ser detentor do pleno direito ao exercício da profissão correspondente;
- 4.2 Atender a todas as condições deste edital e do contrato a ser firmado, conforme minuta que deste faz parte integrante;
- 4.3 O Município reserva-se o direito de fiscalizar, de forma permanente, a prestação dos serviços pelo credenciado, podendo realizar o descredenciamento em caso de má prestação, verificada em processo administrativo específico, com garantia do contraditório e da ampla defesa;
- 4.4 O credenciamento configurará uma relação contratual de prestação de serviços sem qualquer vínculo funcional ou trabalhista;
- 4.5 A prestação dos serviços deverá ser iniciada em até 48 (quarenta e oito) horas após a assinatura do contrato;
- 4.6 Os Locais de trabalho irão variar dentro da rede de atendimento, sendo na unidade do CRAS, Centro de Adolescentes e grupo de convivência, além de espaços de esporte e lazer.
- 4.7 Os orientadores sociais terão carga horária já subdividida de 36 horas semanais de prática e 04 horas para planejamento e organização das ações a serem definidos em conjunto com a coordenação do serviço.
- 4.8 Os prestadores de serviços deverão seguir o cronograma de desenvolvimento das atividades:

Cargo	Carga Horária Semanal	Distribuição dos Horários
Facilitador de Esportes e Lazer	20 horas	Segunda-feira – Das 13h às 17h Terça-feira – Das 08h às 12h



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

		Quarta-feira - Das 13h às 17h Quinta-feira – Das 08h às 12h Sexta-feira - Das 13h às 17h
Orientador Social	40 horas	De segunda à sexta - feira das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min

5- CRITÉRIOS DE CLASSIFICAÇÃO E DESEMPATE:

5.1 A classificação dos candidatos dar-se-á conforme a análise dos critérios, pontuação e apresentação de cópias autenticadas em cartório ou cópias simples acompanhadas das originais para autenticação pela Comissão Permanente de Licitação abaixo definidos:

QUADRO DE ATRIBUIÇÃO DE PONTOS PARA AVALIAÇÃO DE TÍTULOS E DE AVALIAÇÃO DO TEMPO DE EXPERIÊNCIA do FACILITADOR				
FACILITADOR DE OFICINA	TÍTULO	QUANTIDADE MÁXIMA A SER CONSIDERADA	VALOR UNITÁRIO NA ALÍNEA	VALOR MÁXIMO NA ALÍNEA
A	Diploma, devidamente registrado, de conclusão de doutorado acompanhado do histórico do curso, na área específica de atuação do vaga para prestação de serviços com profissional habilitado com Licenciatura em Educação Física	01	15 PONTOS	15 PONTOS
B	Diploma, devidamente registrado, de conclusão de mestrado , acompanhado do histórico curso, na área específica de atuação do vaga para prestação de serviços ao profissional habilitado com Licenciatura em Educação Física	01	15 PONTOS	15 PONTOS
C	Certificado de conclusão de curso de pós graduação , em nível de especialização, acompanhada de histórico escolar, conferido após atribuição de nota de aproveitamento, na área específica de atuação do vaga	02	10 PONTOS	20 PONTOS



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

	para prestação de serviços como profissional habilitado com Licenciatura em Educação Física, com carga horária mínima de 360 horas.			
D	Exercício de atividade profissional de nível superior na Administração Pública ou Privada, em empregos/vaga para prestação de serviços especializados na área de licenciatura em Educação Física, comprovado por contrato, carteira de trabalho e/ou declaração de tempo de serviço.	De 2 a 5 anos de experiência	20 PONTOS	40 PONTOS
		Acima de 5 anos de experiência	40 PONTOS	
E	Curso acima de oitenta horas na área específica de atuação do vaga para prestação de serviços habilitado com Licenciatura em Educação Física	01	10 PONTOS	10 PONTOS
TOTAL MÁXIMO DE PONTOS				100

QUADRO DE ATRIBUIÇÃO DE PONTOS PARA AVALIAÇÃO DE TÍTULOS E DE AVALIAÇÃO DO TEMPO DE EXPERIÊNCIA do ORIENTADOR SOCIAL/ EDUCADOR SOCIAL

ORIENTADOR SOCIAL	TÍTULO	QUANTIDADE MÁXIMA CONSIDERADA	VALOR UNITÁRIO NA ALÍNEA	VALOR MÁXIMO NA ALÍNEA
A	Diploma, devidamente registrado, de conclusão de Ensino médio.	01	15 PONTOS	15
B	Curso acima de oitenta horas na modalidade específica pleiteada para função.	05	10 PONTOS	50
C	Exercício de atividade profissional de nível superior na Administração Pública ou Privada, em empregos/cargos especializados na área de atuação, comprovado por	07	05 Pontos por ano (Entre 6 a 11 meses)	35



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

	contrato, carteira de trabalho		de experi ência será 3,5 ponto	
TOTAL MÁXIMO DE PONTOS				100

5.2 Havendo empate na pontuação, o critério utilizado será idade (a pessoa mais velha).

5.3 Na data de **21 de julho de 2022**, será publicado no “Diário Oficial dos Municípios do Paraná”, a classificação e o resultado provisório dos profissionais credenciados, já aplicados os critérios classificação e desempate.

6- DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

6.1 O objeto desta licitação terá seu custo coberto com os recursos provenientes da **Lei Orçamentária para o Exercício de 2022**, sendo assegurada dotação orçamentária para o exercício seguinte e a disponibilidade financeira em acordo ao cronograma mensal de desembolso:

ORGÃO – 10 – Departamento de Assistência Social
UNIDADE – 10.001 – Fundo Municipal de Assistência Social
PROJETO/ATIVIDADE–08.244.0031.2031– Manutenção do Fundo de Assistência Social
ELEMENTO DE DESPESA – 3.3.90.36.06.00 – Serviços Técnicos Profissionais

7- DO PAGAMENTO

7.1 O pagamento será efetuado até o quinto dia útil de cada mês, depois de avaliado os relatórios de produtividade e de atividades mensais que deverão ser entregues para a gestora até dia 30 (trinta) de cada mês com definição da produtividade do profissional.

7.2 O pagamento será efetuado através de depósito ou transferência direto em conta corrente, segundo a conta (do Banco Itaú) indicada pelos profissionais contratados.

7.3 A Prefeitura Municipal procederá ao desconto mensal do ISSQN-Imposto sobre serviço de qualquer natureza e do IRRF-Imposto de Renda Retido na Fonte, que deverá ser retido na fonte (se o contrato comportar tal desconto) e INSS. Os demais encargos incidentes sobre o valor de cada parcela do Contrato ficam de inteira



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

responsabilidade do Contratado, isentando a Contratante de qualquer compromisso com a seguridade social e outros encargos sociais.

7.4 Em caso de mora no pagamento, pelo Contratante, será aplicado 2% de multa, juros moratórios de 1% ao mês *pro rata die* e atualização dos valores da parcela em atraso, até a data da efetiva quitação do débito, pelo IPCA.

8- FORMALIZAÇÃO

8.1 O credenciamento será formalizado mediante termo contratual próprio, contendo as cláusulas e condições previstas neste Edital.

8.2 O presente Credenciamento se faz necessário para a contratação de pessoas físicas autônomas, devendo para tanto contratá-las na medida das necessidades e prioridades existentes junto ao **Departamento Municipal de Assistência Social do Município de Porto Amazonas, Estado do Paraná.**

9- DO PRAZO DA CONTRATAÇÃO

9.1 O credenciamento será formalizado por contrato de forma de prestação de serviço sem vínculo de emprego se tratando de um contrato temporário, com prazo de vigência estipulado para a vaga para prestação de serviços na descrição e requisitos acima, a contar da data de sua assinatura.

9.2 Caso haja situações que impossibilitem a contratação imediata, serão avaliadas as necessidades do setor na convocação dos classificados. Os candidatos permanecem habilitados aguardando a convocação.

10- DA ALTERAÇÃO DO OBJETO

10.1 No interesse do serviço público, segundo as necessidades da Administração, para atender a demanda por serviços, o contrato de credenciamento poderá ter seu objeto aumentado, ou mesmo reduzido, na forma e limites estabelecidos na Lei 8.666/93.

11- DA GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

11.1 A Gestora do Contrato será Dircelene Martins Gomes da Costa designada através de Portaria de Nomeação nº025/2021 de 29 de janeiro de 2021.

11.2 A fiscal do Contrato será Thayse de Paula Padilha designada através da Portaria



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

de Nomeação nº028 de 01 de fevereiro de 2021.

12- SANÇÕES E PENALIDADES

12.1 O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela CONTRATADA caracterizará sua inadimplência implicando, segundo a gravidade, em multa de até 10 % (dez por cento) do valor global do contrato, reajustado até o momento da cobrança, descontada de logo, quando do pagamento da fatura apresentada pelo credenciado ou se por este motivo impossível, será por cobrança judicial.

12.2 A aplicação da multa, segundo o caso, não eximirá o profissional credenciado de sofrer outras sanções previstas na Lei 8.666/93, especialmente as previstas no art. 87, I a IV.

12.3 As multas não têm caráter compensatório, são independentes e cumulativas e não eximem o profissional credenciado da prestação do serviço.

13- DA RESCISÃO DO CONTRATO DE CREDENCIAMENTO

13.1 O Contrato de Credenciamento poderá ser rescindido, a qualquer tempo, a partir do momento que o profissional credenciado der causa à rescisão por negligência, imprudência, imperícia ou descumprimento das Normas estabelecidas.

13.2 O Contrato de Credenciamento poderá ser rescindido por parte do Contratado, a com antecedência de 30 (trinta) dias.

13.3 Havendo rescisão de contrato o Município poderá contratar outro profissional que tenha ocorrido ao chamamento, durante o exercício, para substituir ao rescindendo.

14- DOS ANEXOS

14.1 Fazem parte integrante do edital os seguintes anexos:

14.1.1 Anexo I- Termo de Referência;

14.1.2 Anexo II- Minuta do Contrato de credenciamento;

14.1.3 Anexo III- Requerimento de Vaga/Serviço;

14.1.4 Anexo IV- Declaração se exerce função pública ou não.



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

15- INFORMAÇÕES

15.1 A cópia integral deste edital pode ser obtida no site da Prefeitura Municipal de Porto Amazonas www.portoamazonas.pr.gov.br

15.2 Maiores informações poderão ser obtidas junto a Sala da Comissão Permanente de Licitações, situada na Rua Guilherme Schiffer, nº67, Centro, Porto Amazonas, Paraná, pelo e-mail licitacao@portoamazonas.pr.gov.br ou pelo telefone (42)3256-1122.

Porto Amazonas - PR, 08 de julho de 2022.

Larissa Aparecida Costa
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Michele de Oliveira
Vice- Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Rosângela Fátima de Paula Orchanheski
Membro da Comissão Permanente de Licitação



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

ANEXO I

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DESCRIÇÃO DO OBJETO

1.1 O presente Termo de Referência tem por objetivo orientar os parâmetros na contratação de pessoa física na prestação de serviços de um **FACILITADOR DE OFICINA** e dois **ORIENTADORES SOCIAIS** no desenvolvimento das ações do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – SCFV, cumprindo com a Proteção Social Básica do SUAS, que foi regulamentado pela Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009).

2. JUSTIFICATIVA

2.1 Esta contratação atenderá às necessidades do Departamento Municipal de Assistência Social. As funções de orientador e facilitador não estão previstas no quadro de funcionários do Município. Deste modo se faz jus à necessidade de adequação das atividades socioassistenciais.

2.2 O facilitador será responsável, em conjunto com os orientadores, pelo planejamento de atividades a serem desenvolvidas em função das demandas específicas dos usuários, articulando-as aos diferentes fatores envolvidos no trabalho com os grupos de público alvo de crianças, adolescentes, idosos, pessoas com deficiências e/ou famílias do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos-SCFV e Programa de Atenção Integral à Família- PAIF

2.3 As ações de atendimento a este público estão acontecendo com estratégias remotas, com distribuição de lanches e alimentos, havendo a necessidade destes profissionais principalmente com relação a planejamento, organização das ações e viabilidade de atendimento destes usuários sendo crianças, adolescentes e idosos.

3. DAS DESCRIÇÕES/ATRIBUIÇÕES PARA ATENDER AO CARGO

3.1 Cargos - Facilitador em Oficina de Esportes e Lazer

- a) Planejar e executar atividades sistemáticas esportivas e de lazer, abarcando manifestações corporais e outras dimensões da cultura local;
- b) Participar de atividades de capacitação da equipe de trabalho responsável pela execução do serviço socioeducativo;
- c) Participar de atividades de planejamento, sistematização e avaliação do serviço socioeducativo;
- d) Registrar a frequência dos usuários e das ações desenvolvidas;
- e) Treinar crianças e adolescentes inscritos nas oficinas do SCFV, ministrando-lhes técnicas e regras esportivas, com o objetivo de assegurar-lhes conhecimentos táticos e técnicos suficientes para a prática de esportes;



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

- f) Ter pensamento estratégico para definir as estratégias de trabalho, como palestras e planos de meta;
- g) Promover torneios e campeonatos com o objetivo de estimular a convivência social e os vínculos afetivos entre os usuários dos coletivos;
- h) Assegurar a participação social dos usuários em todas as etapas do trabalho social;
- i) Apoiar na organização de eventos artísticos, lúdicos e culturais nas unidades e, ou, na comunidade.

3.2 Cargos- Orientador Social

- a) Organizar, facilitar oficinas e desenvolver atividades individuais e coletivas de vivências nas unidades e/ou, na comunidade de acordo com o item três da tabela de objetivos.
- b) Acompanhar, orientar e monitorar os usuários na execução das atividades;
- c) Apoiar na organização de eventos artísticos, lúdicos e culturais nas unidades e/ou na comunidade;
- d) Apoiar na elaboração de registros das atividades desenvolvidas;
- e) Participar de reuniões de equipe para planejamento das atividades, avaliação de processos, fluxo de trabalho e resultados;
- f) Apoio à equipe técnica de nível superior nas funções administrativas.
- g) Participação de atividades de capacitação
- h) Alimentar sistemas referentes ao SCFV e PAIF, juntamente com a técnica de referência do serviço.

4. CRONOGRAMA DE DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES

Cargo	Carga Horária Semanal	Distribuição dos Horários
Facilitador de Esportes e Lazer	20 horas	Segunda-feira – Das 13h às 17h Terça-feira – Das 08h às 12h Quarta-feira - Das 13h às 17h Quinta-feira – Das 08h às 12h Sexta-feira - Das 13h às 17h
Orientador Social	40 horas	De segunda à sexta - feira das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min

4.1 Os Locais de trabalho irão variar dentro da rede de atendimento, sendo na unidade do CRAS, Centro de Adolescentes e grupo de convivência, além de espaços de esporte e lazer.



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

4.2 Os orientadores sociais terão carga horária já subdividida de 36 horas semanais de prática e 04 horas para planejamento e organização das ações a serem definidos em conjunto com a coordenação do serviço.

5. OBSERVAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO

5.1 Os licitantes interessados para ambas as funções deverão apresentar Diploma de conclusão de ensino para verificação dos requisitos exigidos para demais comprovações para maior pontuação de acordo com os critérios do item 6.

5.2 Os licitantes interessados no cargo de orientador social deverão comprovar em prática as habilidades necessárias para a função.

5.3 Caso haja situações que impossibilitem a contratação imediata, serão avaliadas as necessidades do setor na convocação dos classificados. Os candidatos permanecem habilitados aguardando a convocação.

5.4 Tendo em vista que este credenciamento se trata de uma contratação para Prestação de serviços e não possui vínculos empregatícios, as mulheres que necessitem entrar em licença maternidade ou demais pessoas que precisem de afastamento superior a 30 dias, será rescindido o contrato e em seguida será convocado o próximo classificado.

6. CRITÉRIO DE CLASSIFICAÇÃO E DESEMPATE:

6.1 A classificação dos candidatos dar-se-á conforme a análise dos critérios e pontuação proposto conforme descrito nos quadros abaixo:

QUADRO DE ATRIBUIÇÃO DE PONTOS PARA AVALIAÇÃO DE TÍTULOS E DE AVALIAÇÃO DO TEMPO DE EXPERIÊNCIA do FACILITADOR				
FACILITADOR DE OFICINA	TÍTULO	QUANTIDADE MÁXIMA A SER CONSIDERADA	VALOR UNITÁRIO NA ALÍNEA	VALOR MÁXIMO NA ALÍNEA
A	Diploma, devidamente registrado, de conclusão de doutorado acompanhado do histórico do curso, na área específica de atuação do vaga para prestação de serviços com profissional habilitado com Licenciatura em Educação Física	01	15 PONTOS	15 PONTOS
B	Diploma, devidamente registrado, de conclusão de mestrado , acompanhado do histórico curso, na área específica de atuação do	01	15 PONTOS	15 PONTOS



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

	vaga para prestação de serviços ao profissional habilitado com Licenciatura em Educação Física			
C	Certificado de conclusão de curso de pós graduação , em nível de especialização, acompanhada de histórico escolar, conferido após atribuição de nota de aproveitamento, na área específica de atuação do vaga para prestação de serviços como profissional habilitado com Licenciatura em Educação Física, com carga horária mínima de 360 horas.	02	10 PONTOS	20 PONTOS
D	Exercício de atividade profissional de nível superior na Administração Pública ou Privada, em empregos/vaga para prestação de serviços especializados na área de licenciatura em Educação Física, comprovado por contrato, carteira de trabalho e/ou declaração de tempo de serviço.	De 2 a 5 anos de experiência	20 PONTOS	40 PONTOS
		Acima de 5 anos de experiência	40 PONTOS	
E	Curso acima de oitenta horas na área específica de atuação do vaga para prestação de serviços habilitado com Licenciatura em Educação Física	01	10 PONTOS	10 PONTOS
TOTAL MÁXIMO DE PONTOS				100

QUADRO DE ATRIBUIÇÃO DE PONTOS PARA AVALIAÇÃO DE TÍTULOS E DE AVALIAÇÃO DO TEMPO DE EXPERIÊNCIA do ORIENTADOR SOCIAL/ EDUCADOR SOCIAL

ORIENTADOR SOCIAL	TÍTULO	QUANTIDADE MÁXIMA CONSIDERADA	VALOR UNITÁRIO NA ALÍNEA	VALOR MÁXIMO NA ALÍNEA
A	Diploma, devidamente registrado, de conclusão de Ensino médio .	01	15 PONTOS	15



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

B	Curso acima de oitenta horas na modalidade específica pleiteada para função.	05	10 PON TOS	50
C	Exercício de atividade profissional de nível superior na Administração Pública ou Privada, em empregos/cargos especializados na área de atuação, comprovado por contrato, carteira de trabalho	07	05 Pontos por ano (Entre 6 a 11 meses de experi ência será 3,5 ponto	35
TOTAL MÁXIMO DE PONTOS				100

6.2 Havendo empate na pontuação, o critério utilizado será idade (a pessoa mais velha)

7. ESPECIFICAÇÕES GERAIS

a) O Quadro de Especificações dos valores de pesquisa salarial foi elaborado para fins de levantamento do preço médio dos profissionais. Para o cargo de facilitador teve como embasamento o Portal Transparência da cidade da Lapa - PR educador físico, com valor mensal de R\$ 1.613,94 (Mil seiscentos e treze reais e noventa e quatro centavos)

b) – Prefeitura de Mandirituba PR, Professor com Licenciatura em Educação Física 20 horas semanais nível superior completo valor mensal de R\$ 1.603,41 (mil seiscentos e três reais e quarenta e um centavos do Município na Pesquisa realizada no site oficial da Prefeitura na data de 04/04/2022 às 10h: 00min

c) – (Prefeitura de Lidianópolis PR Professor com Licenciatura em Educação Física 20 horas semanal nível superior completo valor mensal de R\$ 1.739,14 (mil setecentos e trinta e nove reais e quatorze centavos). Pesquisa realizada no Portal Transparência do Município na data de 04/04/2022 às 15h: 50min

7.1 O levantamento de valores para o cargo de orientador social nível médio foi realizado através pesquisas no Portal Transparência nos municípios da região. Os municípios usam o título de educador social, porém a função é a mesma que Orientador social sendo eles:

a) Edital de Concurso Público de nº 001/2022 EDITAL 001/2022 da cidade da Lapa PR, educador social 40 horas nível médio no valor mensal de R\$ 1.377,11 (mil



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

trezentos e setenta e sete reais e onze centavos) pesquisa realizada no Portal Transparência do Município na data de 04/04/2022 às 10h: 30min

b) Adrianópolis PR, Orientador social 40 horas nível médio no valor mensal de R\$ 1.556,99 (mil quinhentos e cinquenta e seis reais e noventa e nove centavos) realizada no Portal Transparência do Município na data de 03/04/2021 às 15h:30min

c) Município de Francisco Beltrão educador social 40 horas nível médio no valor mensal de R\$ 1.880,64 (mil oitocentos e oitenta reais e sessenta e quatro centavos) pesquisa realizada no Portal Transparência do Município na data de 28/05/2021 às 15h: 07min

8. AVALIAÇÃO DE CUSTO

8.1 O pagamento para o Facilitador se dará em 12 (doze) parcelas mensais de **R\$ 1.652,16 (Mil seiscientos e cinquenta e dois reais e dezesseis centavos)**. Totalizando o valor médio total para o cargo de facilitador de **R\$ 19.825,92 (dezenove mil oitocentos e vinte e cinco reais e noventa e dois centavos)**

8.2 O pagamento para os orientadores sociais se dará em 12 (doze) parcelas mensais de **R\$ 1.604,91 (mil seiscientos e quatro reais e noventa e um centavos)** Cada um. Totalizando o valor médio total para o cargo de orientador é de **R\$ 38.517,84 (trinta e oito mil quinhentos e dezessete reais e oitenta e quatro centavos)**;

8.3 O valor médio total de contratação é de **R\$ 58.343,76 (cinquenta e oito mil trezentos e quarenta e três reais e setenta e seis centavos)** sendo os recursos para o custeio destes profissionais oriundos do SCFV (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos) do FNAS/FMAS.

Cargo	Qtd.Profissionais	Pesquisa para média salarial	Valor Total Médio Mensal	Valor Total Médio
Facilitador de Oficina. (Licenciatura em Ed. Física)	01	Portal Transparência dos Municípios de: Lapa, Lidianópolis e Mandirituba.	R\$1.652,16 (20 horas semanais)	R\$ 19.825,92
Orientador Social (Nível médio)	02	Pesquisa realizada com Municípios da região sendo eles: Lapa,	R\$ 1.604,91 (40 horas semanais)	R\$ 38.517,84



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

		Francisco Beltrão e Adrianópolis		
Valor Total 12 meses				R\$ 58.343,76

9. CUSTO TOTAL

9.1 O valor total estimado para contratação dos profissionais de recurso investido é de **R\$ R\$ 58.343,76 (cinquenta e oito mil trezentos e quarenta e três reais e setenta e seis centavos)**

9.2 O custo estimado foi apurado a partir de levantamento do valor no exercício da função de profissional em municípios do Estado para o cargo de orientador social e facilitador, avaliando o grau de instrução e faixa salarial. Salientando que a nomenclatura muda de orientador para educador social, porém é a mesma atribuição.

10. PAGAMENTO

10.1 O pagamento será efetuado até o quinto dia útil de cada mês, após prestação dos serviços prestados, mediante depósito em conta bancária indicada pelos profissionais contratados.

10.2 A Prefeitura Municipal procederá ao desconto mensal do ISSQN-Imposto sobre serviço de qualquer natureza e do IRRF-Imposto de Renda Retido na Fonte, que deverá ser retido na fonte (se o contrato comportar tal desconto) e INSS. Os demais encargos incidentes sobre o valor de cada parcela do Contrato ficam de inteira responsabilidade do Contratado, isentando a Contratante de qualquer compromisso com a seguridade social e outros encargos sociais.

10.3 O prazo de vigência para a prestação de serviços será pelo período de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado, sempre respeitando os limites e condições impostas pela Lei 8.666/93 e demais legislação pertinente.

Porto Amazonas, 08 de julho de 2022.

Dircelene Martins Gomes da Costa
Diretora do Departamento Municipal de Assistência Social



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

ANEXO II

MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO DE CREDENCIAMENTO Nº ____/2022

Por este instrumento de contrato de credenciamento que entre si fazem, **MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS/PR**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Guilherme Schiffer, nº 67, Centro, em Porto Amazonas, Estado do Paraná, inscrita no CNPJ sob o nº 76.179.837/0001-01, neste ato representada pelo seu Prefeito Municipal o Sr. **ELIAS JOCID GOMES DA COSTA**, portador da cédula de identidade RG. nº 4.572.335-6- SSP/PR, inscrito no CPF/MF nº 865.490.069-53, doravante denominado **CONTRATANTE** e de outro lado Sr(a)., portador(a) da CI nº....., CPF nº, residente e domiciliado na.....doravante denominado(a) **CONTRATADO(A)**, resolvem celebrar entre si o presente Contrato de Prestação de Serviços, que será regido pela Lei 8.666/93 e suas respectivas alterações e pelo dispostos nas cláusulas seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

1.1 – O presente contrato é firmado com base no processo de credenciamento identificado como **EDITAL DE CHAMAMENTO Nº005/2022 PARA CREDENCIAMENTO DE 01(UM) PROFISSIONAL FACILITADOR DE OFICINA E 02(DOIS) PROFISSIONAIS ORIENTADORES SOCIAIS, PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº607/2022, INEXIGIBILIDADE Nº024/2022**, reger-se-á pelas condições estabelecidas neste instrumento, bem como pelas normas do direito público aplicável, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes, bem como, pela Lei 8.666/93, que trata dos contratos e licitações, no que for aplicável.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1 DO OBJETO: O presente Edital tem por objeto o credenciamento de pessoas físicas para prestação de serviços, objetivando, para tanto, o **Credenciamento de 01(um) profissional Facilitador de Oficina de nível superior, para 20 horas semanais de prestação de serviços, e 02(dois) profissionais Orientadores Sociais de nível médio, para 40(quarenta) horas semanais de prestação de serviços cada um, sem vínculo empregatício, nos moldes do art. 442-B da CLT**, para prestarem serviços junto ao Departamento Municipal de Assistência Social, e



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

demais condições especificadas no Termo de Referência, de acordo com as normas dos programas e ações do Departamento.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA FORMA DE EXECUÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

3.1 O Município reserva-se o direito de fiscalizar, de forma permanente, a prestação dos serviços pelo credenciado, podendo realizar o descredenciamento em caso de má prestação, verificada em processo administrativo específico, com garantia do contraditório e da ampla defesa.

3.2 O credenciamento configurará uma relação contratual de prestação de serviços sem qualquer vínculo funcional ou trabalhista.

3.3 O Contratado prestara os serviços objeto deste contrato no horário regular de expediente dos órgãos da Administração Municipal, sendo ____ (_____) horas semanais nas dependências da contratante, devendo iniciar a prestação dos serviços em até 48 (quarenta e oito) horas após a assinatura do contrato, sob a orientação do Departamento Municipal de Assistência Social, conforme as seguintes atribuições:

OBSERVAÇÃO: ATRIBUIÇÕES DOS PROFISSIONAIS- para a formalização do contrato, serão retiradas as atribuições não correspondentes ao profissional contratado.

3.3.1 Vaga para prestação de serviços - Facilitador em Oficina de Esportes e Lazer:

- a) Planejar e executar atividades sistemáticas esportivas e de lazer, abarcando manifestações corporais e outras dimensões da cultura local;
- b) Participar de atividades de capacitação da equipe de trabalho responsável pela execução do serviço socioeducativo;
- c) Participar de atividades de planejamento, sistematização e avaliação do serviço socioeducativo;
- d) Registrar a frequência dos usuários e das ações desenvolvidas;
- e) Treinar crianças e adolescentes inscritos nas oficinas do SCFV, ministrando-lhes técnicas e regras esportivas, com o objetivo de assegurar-lhes conhecimentos táticos e técnicos suficientes para a prática de esportes;
- f) Ter pensamento estratégico para definir as estratégias de trabalho, como palestras e planos de meta;
- g) Promover torneios e campeonatos com o objetivo de estimular a convivência social e os vínculos afetivos entre os usuários dos coletivos;
- h) Assegurar a participação social dos usuários em todas as etapas do trabalho social;



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

i) Apoiar na organização de eventos artísticos, lúdicos e culturais nas unidades e, ou, na comunidade.

3.3.2 Vaga para prestação de serviços- Orientador Social:

- a) Organizar, facilitar oficinas e desenvolver atividades individuais e coletivas de vivências nas unidades e/ou, na comunidade de acordo com o item três da tabela de objetivos.
- b) Acompanhar, orientar e monitorar os usuários na execução das atividades;
- c) Apoiar na organização de eventos artísticos, lúdicos e culturais nas unidades e/ou na comunidade;
- d) Apoiar na elaboração de registros das atividades desenvolvidas;
- e) Participar de reuniões de equipe para planejamento das atividades, avaliação de processos, fluxo de trabalho e resultados;
- f) Apoio à equipe técnica de nível superior nas funções administrativas.
- g) Participação de atividades de capacitação;
- h) Alimentar sistemas referentes ao SCFV e PAIF, juntamente com a técnica de referência do serviço.

3.4 Os Locais de trabalho irão variar dentro da rede de atendimento, sendo na unidade do CRAS, Centro de Adolescentes e grupo de convivência, além de espaços de esporte e lazer.

3.5 Os prestadores de serviços deverão seguir o cronograma de desenvolvimento das atividades:

Cargo	Carga Horária Semanal	Distribuição dos Horários
Facilitador de Esportes e Lazer	20 horas	Segunda-feira – Das 13h às 17h Terça-feira – Das 08h às 12h Quarta-feira - Das 13h às 17h Quinta-feira – Das 08h às 12h Sexta-feira - Das 13h às 17h
Orientador Social	40 horas	De segunda à sexta - feira das 08h00min às 12h00min e das 13h00min às 17h00min

CLÁUSULA QUARTA - DA VIGÊNCIA

4.1 A Vigência do presente contrato é de ___/___/_____ até ___/___/_____.



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

CLÁUSULA QUINTA - DO VALOR

5.1 Receberá a CONTRATADA pelos serviços citados na Cláusula Segunda (objeto), as importâncias abaixo relacionadas para a prestação de serviços:

Vaga	Qtd. Profissionais	Quantidade de horas de prestação de serviços	Valor Total Médio Mensal	Valor Total Médio
_____	_____	_____ (_____) _____ horas semanais	R\$ _____ _____	R\$ _____ _____
Valor Total 12 meses				R\$ _____ _____

5.2 O valor do contrato é fixo e irrevogável pelo seu prazo inicial, salvo por motivos de alteração na legislação econômica do país, que autorize a correção nos contratos com a administração pública, visando o equilíbrio da contraprestação.

CLÁUSULA SEXTA - FORMA DE PAGAMENTO

6.1 O pagamento será efetuado até o quinto dia útil de cada mês, depois de avaliados os relatórios de produtividade e de atividades mensais que deverão ser entregues para a gestora até dia 30 (trinta) de cada mês com definição da produtividade do profissional.

6.2 O pagamento será efetuado através de depósito ou transferência direto em conta corrente, segundo a conta (do Banco Itaú) indicada pelos profissionais contratados.

6.3 A Prefeitura Municipal procederá ao desconto mensal do ISSQN-Imposto sobre serviço de qualquer natureza e do IRRF-Imposto de Renda Retido na Fonte, que deverá ser retido na fonte (se o contrato comportar tal desconto) e INSS. Os demais encargos incidentes sobre o valor de cada parcela do Contrato ficam de inteira responsabilidade do Contratado, isentando a Contratante de qualquer compromisso com a seguridade social e outros encargos sociais.



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

6.4 Em caso de mora no pagamento, pelo Contratante, será aplicado 2% de multa, juros moratórios de 1% ao mês *pro rata die* e atualização dos valores da parcela em atraso, até a data da efetiva quitação do débito, pelo IPCA.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL A ESTE CONTRATO E AOS CASOS OMISSOS

7.1 As partes declaram-se sujeitas às disposições da Lei Federal 8.666/93 e todas as suas alterações, que será aplicada em sua plenitude a este Contrato, bem como aos casos omissos resultantes desta pactuação.

CLÁUSULA OITAVA – DO DESCREDENCIAMENTO E DA RESCISÃO DO CONTRATO

8.1 Constituem motivos para o descredenciamento:

8.1.1 Por parte da CONTRATANTE, sem prévio aviso, quando:

8.1.1.1 A CONTRATADA deixar de cumprir qualquer das cláusulas e condições do contrato;

8.1.1.2 A CONTRATADA descumprir qualquer das obrigações estabelecidas na Clausula Nona deste contrato, segundo o caso;

8.1.1.3 A CONTRATADA praticar atos fraudulentos no intuito de auferir para si ou para outrem vantagem ilícita;

8.1.1.4 Ficar evidenciada incapacidade da CONTRATADA de cumprir as obrigações assumidas, devidamente caracterizadas em relatório circunstanciado de inspeção;

8.1.1.5 Ocorrer razões de interesse público de alta relevância, mediante despacho motivado e justificado pela Prefeitura Municipal;

8.1.1.6 Por razão de caso fortuito ou força maior;

8.1.1.7 E naquilo que couber nas outras hipóteses do art. 78 da Lei 8.666/93.

8.1.2 Pelo profissional credenciado:

8.1.2.1 Mediante solicitação escrita e devidamente justificada o Município de Porto Amazonas, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

8.2 É direito do CONTRATADO o contraditório e a ampla defesa nos casos de descredenciamento.

8.3 É direito da CONTRATANTE, no caso de descredenciamento, usar das garantias do art. 77 da Lei n.º 8.666/93.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES

9.1 São obrigações:

9.1.1 Da Contratante:



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

9.1.1.1 Solicitar a execução do objeto ao(à) CREDENCIADO(A) através da assinatura do contrato;

9.1.1.2 Notificar o(à) CREDENCIADO(A) sobre qualquer irregularidade decorrente da execução do objeto contratual e em desacordo com o estipulado no edital e contrato;

9.1.1.3 Efetuar os pagamentos devidos ao(à) CREDENCIADO(A) nas condições e preços pactuados;

9.1.1.4 Acompanhar e fiscalizar a execução do serviço e dar as devidas orientações; E Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela contratada;

9.2 Da contratada:

9.2.1 Não transferir a outrem, no todo ou em parte, a prestação dos serviços;

9.2.2 Assumir inteira responsabilidade pela prestação dos serviços, que deverão ser realizados com a observância das normas técnicas e legais aplicáveis;

9.2.3 Responsabilizar-se pelo cumprimento das normas técnicas;

9.2.4 Responsabilizar-se, exclusivamente, pela prestação dos serviços;

9.2.5 Notificar à Administração Pública, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, caso tenha interesse em se descredenciar, sob pena de incidência de sanções administrativas previstas neste instrumento, independentemente das sanções civis pertinentes;

9.2.6 Fornecer, quando solicitado, elementos necessários à avaliação dos serviços, bem como dados estatísticos e demonstrativos de custos;

9.2.7 Manter, durante toda a execução do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital de Credenciamento;

9.2.8 Comparecer ao seu local de trabalho conforme escala de serviço predeterminada e dele não se ausentar até a chegada do seu substituto, atuando ética e dignamente;

9.2.9 As eventuais trocas de escala de serviço, deverão ser realizadas mediante solicitação e autorização prévia, e por escrito, com antecedência mínima de 24 horas;

9.2.10 No caso de eventual troca de escala não autorizada, incidirá em multa de 10%;

9.2.11 Cumprir com pontualidade seus horários de chegada aos plantões determinados, com o mínimo de quinze minutos de antecedência;

9.2.12 Tratar com respeito e urbanidade os demais prestadores de serviço, servidores e população;

9.2.13 Utilizar-se com zelo e cuidado das acomodações, veículos, aparelhos e instrumentos colocados à sua disposição para o exercício de sua profissão, ajudando na preservação do patrimônio;

9.2.14 Dominar o conhecimento necessário para o uso adequado dos equipamentos colocados à sua disposição;

9.2.15 Acatar e respeitar as rotinas estabelecidas e participar das reuniões convocadas pela direção do serviço;



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

9.2.16 Ser fiel aos interesses do serviço público, evitando denegri-los, dilapidá-los ou conspirar contra os mesmos.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS SANÇÕES E PENALIDADES

10.1 O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela CONTRATADA caracterizará sua inadimplência implicando, segundo a gravidade, em multa de até 10 % (dez por cento) do valor global do contrato, reajustado até o momento da cobrança, descontada de logo, quando do pagamento da fatura apresentada pelo credenciado ou se por este motivo impossível, será por cobrança judicial.

10.2 A aplicação da multa, segundo o caso, não eximirá a empresa credenciada de sofrer outras sanções previstas na Lei 8.666/93, especialmente as previstas no art. 87, I a IV.

10.3 As multas não têm caráter compensatório, são independentes e cumulativas e não eximem o profissional credenciado da prestação do serviço.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

11.1 As despesas oriundas do credenciamento de empresas serão suportadas pela dotação orçamentária:

ORGÃO – 10 – Departamento de Assistência Social
UNIDADE – 10.001 – Fundo Municipal de Assistência Social
PROJETO/ATIVIDADE–08.244.0031.2031– Manutenção do Fundo de Assistência Social
ELEMENTO DE DESPESA – 3.3.90.36.06.00 – Serviços Técnicos Profissionais

11.2 Nos exercícios seguintes, nas dotações orçamentárias consignadas nas respectivas Leis Orçamentárias Anuais.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – GERÊNCIA E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

12.1 A Gestora do Contrato será Dircelene Martins Gomes da Costa designada através de Portaria de Nomeação nº025/2021 de 29 de janeiro de 2021.

12.2 A fiscal do Contrato será Thayse de Paula Padilha designada através da Portaria de Nomeação nº028 de 01 de fevereiro de 2021.



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS GARANTIAS EXIGIDAS

13.1 Face a prestação de serviços de caráter pessoal não serão exigidas garantias.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO FORO

14.1 O foro da Comarca de Palmeira, Estado do Paraná, é o competente para dirimir eventuais pendências acerca deste contrato, na forma da lei nacional de licitações, art. 55, § 2º.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 Fazem parte integrante deste Contrato independente de transcrição: o edital credenciamento e a proposta da CONTRATADA.

15.2 Este contrato sujeita-se ainda às Leis municipais inerentes ao assunto.

15.3 O presente contrato está vinculado ao Edital de Licitação, mencionado no Preâmbulo (Fundamentação Legal) e servirá de base para interpretação dos casos omissos e que eventualmente surja divergências entre as partes.

E, por estarem justos e contratados, assinam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Porto Amazonas, ____ de _____ de 2022.

Elias Jocid Gomes da Costa
Prefeito Municipal

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

_____ RG N° _____

_____ RG N° _____



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

ANEXO III

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº005/2022

REQUERIMENTO PARA PREENCHIMENTO DE VAGA/SERVIÇO

Eu, _____, nacionalidade _____, estado civil _____, RG nº _____, expedido pela _____, CPF nº _____, residente e domiciliado na _____ no Município de _____, Estado do _____.

Venho pelo presente **REQUERER MINHA INSCRIÇÃO** para a prestação de serviços de _____ com _____ horas, atuação a ser desempenhada junto ao Departamento Municipal de Assistência Social, vinculado ao **MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS, ESTADO DO PARANÁ**, conforme as condições e requisitos estabelecidos no referido **EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº005/2022 PARA CREDENCIAMENTO DE 01(UM) PROFISSIONAL FACILITADOR DE OFICINA E 02(DOIS) PROFISSIONAIS ORIENTADORES SOCIAIS**.

Declaro também, que me submeto a todas as condições estabelecidas **EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº005/2022 PARA CREDENCIAMENTO DE 01(UM) PROFISSIONAL FACILITADOR DE OFICINA E 02(DOIS) PROFISSIONAIS ORIENTADORES SOCIAIS** e seus anexos, especialmente o Termo de Referência e a Minuta do Contrato, e de acordo com as normas de regência da presente seleção pública.

Porto Amazonas – PR, _____ de _____ de 2022.

Nome e Assinatura do Requerente



ESTADO DO PARANÁ
MUNICÍPIO DE PORTO AMAZONAS
LICITAÇÕES E CONTRATOS

ANEXO IV

EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA Nº005/2022

DECLARAÇÃO DE EXERCÍCIO DE FUNÇÃO PÚBLICA

Eu, _____, nacionalidade _____, estado civil _____, RG nº _____, expedido pela _____, CPF nº _____, residente e domiciliado na _____ no Município de _____, Estado do _____, **DECLARO**, para os devidos fins, e em especial para a Comissão de Licitação do Município de Porto Amazonas, Estado do Paraná, que:

() NÃO EXERÇO VAGA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS OU FUNÇÃO PÚBLICA.

() EXERÇO VAGA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS OU FUNÇÃO PÚBLICA.

ENTIDADE

EMPREGADORA: _____

FORMA DE PROVIMENTO: _____

VAGA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS: _____

HORÁRIO DE TRABALHO: _____

E, por ser esta expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Porto Amazonas – PR, _____ de _____ de 2022.

Nome e Assinatura do Requerente
