
ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO AMAZONAS

DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO E CULTURA
INSTRUÇÃO Nº 04-2020

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

Email: demecpa@hotmail.com

Instrução nº 04/2020

Assunto: Orientações Gerais Sobre o Calendário Escolar e o Preenchimento do Livro de Registro de Classe do Ensino Fundamental - Educação Infantil

O Departamento Municipal de Educação de Porto Amazonas, no âmbito de suas competências, e observando o disposto na Deliberação nº 01/2020 - CEE/PR, e também no disposto na Orientação Conjunta nº 006/2020 - DEDUC/DPGE/SEED, de 07 de maio de 2020, e considerando a necessidade de orientar quanto ao Calendário Escolar e ao preenchimento do Livro de Registro de Classe durante regime especial para o desenvolvimento das atividades escolares, encaminha a presente instrução para a Rede Municipal de Ensino:

CALENDÁRIO ESCOLAR E PREENCHIMENTO DO LIVRO DE REGISTRO DE CLASSE

O Calendário Escolar encontra-se reorganizado, porém ainda sem a validação do NRE, a qual ocorrerá apenas após o período de suspensão das aulas.

- Para efeito de registro, no período de suspensão das aulas devido à pandemia do COVID-19, a data de início e término das atividades não-presenciais deve observar o Decreto Municipal nº 09, de 17/03/2020.

- Quanto ao período que não houve a oferta de atividades não-presenciais, de 20/03 a 31/05/2020, NÃO registrar frequência nem conteúdo.

- Para o período de Recesso Escolar, de 03/04 a 17/04/2020, NÃO registrar frequência e nem conteúdos; somente no campo observações registra: Recesso Escolar conforme Decreto Municipal nº 27, de 10/06/2020.

- Os registros de frequência para a Educação Infantil devem iniciar a partir de **01/06/2020**, data em que as atividades não-presenciais foram validadas pelo Conselho Estadual de Educação - CEE, e deverão ser realizados a partir da entrega/retorno das atividades dos alunos à instituição de ensino.

Para o **registro** deverão registrar a frequência de acordo com a devolução ou não das atividades realizadas e no campo conteúdos, registra o conteúdo relacionado às atividades remotas.

Infantil IV e Infantil V: no campo observações registra Atividades não-presenciais, remotas/impressas conforme Deliberação do CEE/CP nº 01/2020.

Creche I, Creche II, Creche III, Creche IV: registra atividades não-presenciais remotas/impressas, conforme a Deliberação do CEE/CP nº 02/2020, que altera o Art. 2º da Deliberação CEE/CP nº 01/2020 (atividades para manter o vínculo).

- A Equipe Pedagógica deverá acompanhar o preenchimento dos Livros de Registro de Classe, respeitando as orientações apresentadas neste documento.

Ressalta-se que a organização do Calendário contempla e assegura o cumprimento dos 200 (duzentos) dias letivos ou das 800 (oitocentas) horas, conforme prevê a LDB 9394/96.

Seguem algumas orientações importantes, **ressaltando-se que é fundamental a leitura deste documento** antes do preenchimento do Livro de Registro de Classe:

- Antes do período de suspensão das aulas, os registros seguem o Calendário Escolar do início do ano letivo: no período de

05/02/2020 a 19/03/2020, manter o registro: No campo frequência, registra a presença conforme ocorrido (C - comparecimento/ F- falta) e no campo conteúdo, registra de acordo com o que foi trabalhado.

- Salientamos que houve alteração na data de início e término dos períodos avaliativos, ficando assim o novo calendário:

1º Bimestre: 05/02/2020 a 30/05/2020, 49 dias letivos

2º Bimestre: 01/06/2020 a 08/08/2020, 48 dias letivos

3º Bimestre: 10/08/2020 a 02/10/2020, 39 dias letivos

4º Bimestre: 05/10/2020 a 17/12/2020, 49 dias letivos

Total Provisório de dias letivos: **185 dias**

- **Conselho de Classe:** Conforme Decreto Municipal, nº 31, de 06 de julho de 2020, as reuniões neste período de suspensão das aulas presenciais, devido à pandemia da COVID - 19, "devem ser realizadas virtualmente, através de plataformas específicas; quando imprescindíveis, as reuniões profissionais presenciais devem ocorrer com no máximo 8 (oito) pessoas, desde que seja possível o afastamento físico de 2 (dois) metros entre elas e respeitadas todas as demais medidas de prevenção e controle da COVID - 19".

Segue cronograma:

- 1º Bimestre: 25/07/2020

- 2º Bimestre: 22/08/2020

- 3º Bimestre: 10/10/2020

- 4º Bimestre: 12/12/2020

Para assegurar o cumprimento dos 200 dias letivos ou 800h previstas em Lei, o novo Calendário Escolar 2020 contemplará sábados letivos. Para fins de informações, teremos os seguintes sábados letivos:

15/08/2020

29/08/2020

12/09/2020

26/09/2020

17/10/2020

31/10/2020

14/11/2020

28/11/2020

05/12/2020

As situações aqui não contempladas serão resolvidas em conjunto entre as instituições de ensino e o Departamento Municipal de Educação.

Porto Amazonas, 03 de agosto de 2020.

EMILIA APARECIDA MORGADO SALGADO

Diretora Deptº. Municipal de Educação e Cultura

Portaria nº 012/2019

Publicado por:

Néli Aparecida Hildebrant Kreitlow

Código Identificador:A1562307

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 04/08/2020. Edição 2066

A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:

<http://www.diariomunicipal.com.br/amp/>